

**СОГБОУ «Вяземская школа – интернат для обучающихся  
с ограниченными возможностями здоровья»**

ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол №1 От «30» августа 2022 г.	УТВЕРЖДЕНО Приказ № 120 От «01» сентября 2022 г.
---	--

**Адаптированная  
образовательная рабочая программа  
ФГОС УО (ИН) Вариант 1  
по курсу  
Основы компьютерной грамотности  
(наименование учебного предмета/курса)**

**4 класс**

**2022-2023 уч. год**  
(срок реализации программы)

Составил:  
учитель Стеценко Л.Н.

**2022 г.**

## 1. Пояснительная записка

Адаптированная образовательная рабочая программа ФГОС УО (ИН) Вариант 1 по курсу «Основы компьютерной грамотности» разработана на основе нормативно-правовых документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014;
- Адаптированной основной образовательной программы для обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и с учетом рабочей программы воспитания СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Учебного плана СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на 2022-2023 учебный год;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Программа адресована обучающимся 4 классов с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

### Цель программы:

- Повысить личную самооценку детей с ограниченными возможностями здоровья через изучение информационных технологий.
- Предоставить возможность учащемуся развиваться в своём персональном темпе, исходя из собственных образовательных способностей и интересов.
- Содействовать получению учащимся с ограниченными возможностями здоровья качественного образования, необходимого для реализации образовательных запросов и дальнейшего профессионального самоопределения, в соответствии с его специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием нервнопсихического и соматического здоровья, с учетом реальных возможностей образовательного учреждения.

### Задачи программы

Образовательные:

- усвоить правила работы и поведения при общении с компьютером;
- сформировать общие представления учащихся об информационной картине мира, об информации и информационных процессах;
- приобрести навыки работы на клавиатуре;
- приобрести опыт создания и преобразования простых информационных объектов: текстов, рисунков, схем;
- научить пользоваться новыми массовыми ИКТ (текстовым редактором, графическим редактором )

Воспитательные:

- воспитание у детей потребности в сотрудничестве, взаимодействии со сверстниками, умения подчинять свои интересы определённым правилам;
- воспитать умение работать в группе;
- воспитание уверенности в себе и своих действиях;
- выработка навыков контроля своей (игровой) деятельности;
- воспитание бережного отношения к вычислительной технике.

Развивающие:

- Корректировать и развивать мыслительную деятельность: операции анализа и синтеза; обобщения и сравнения; абстрагирования и умозаключения, выявление главной мысли.
- Развивать творческий и рациональный подход к решению поставленных задач.
- Корректировать развитие мелкой моторики, зрительное восприятие, переключение внимания, объём запоминаемого материала, через компьютерные задания, игры, тренажеры.
- Расширение словарного запаса детей.

## **2. Планируемые результаты:**

### Личностные результаты

- устойчивой учебно-познавательной мотивации учения;
- умения находить ответ на вопрос о том, «какой смысл имеет для меня учение»;
- умение находить ответ на вопрос о том, «какой смысл имеет использование современных информационных технологий в процессе обучения в школе и самообразования».

### ***Предметные результаты:***

- понимать и правильно применять на бытовом уровне понятия «информация»;
- различать виды информации по способам её восприятия человеком, по формам представления на материальных носителях;
- приводить простые жизненные примеры передачи, хранения и обработки информации в деятельности человека, в живой природе, обществе, технике;
- определять простейшие компоненты компьютера (системный блок, клавиатура, монитор, мышка), моделирующие основные компоненты информационных функций человека;
- запускать программы из меню «Пуск»;
- вводить информацию в компьютер с помощью клавиатуры;
- уметь применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов;
- знать о требованиях к организации компьютерного рабочего места, соблюдать требования безопасности и гигиены в работе со средствами ИКТ.

Курс рассчитан на 34 часа, 1 час в неделю.

## **3. Содержание курса.**

- Введение в информатику. Повторение (2 ч)
- Текстовая информация. Печатаем текст. (24 ч.)
- Программа «Power Point» (8ч.)

### **Техника безопасности при работе с компьютером.**

Техника безопасности при работе на ПК

#### **Введение. Повторени (2ч)**

Что умеют компьютеры. Устройство компьютера (системный блок, монитор, клавиатура, мышь).

**Устройство компьютера (5ч)** Знакомство с клавиатурой. Алфавитные клавиши. Обучение работе с манипулятором «мышь» (левая и правая кнопка). Заглавные и прописные символы

русского алфавита. Цифровые клавиши. Числа и цифры. Знаки и символы: «+»; «-»; «=». Клавиши управления курсором.

### **Графический редактор (8ч.)**

Запуск программы Paint. Окно графического редактора Paint: название файла, панель инструментов, строка меню, палитра, полосы прокрутки. Работа с инструментами (карандаш, кисть, прямая и кривая линии, эллипс, прямоугольник, многоугольник, ластик). Отмена внесённых изменений.

Сохранение, копирование, раскрашивание рисунка.

### **Текстовый редактор (19ч.)**

Запуск программы Word. Окно текстового редактора: название документа, строка меню, панель инструментов, панель форматирования. Кнопка свернуть. Кнопка закрыть. Курсор, текстовое поле, линейки, полосы прокрутки. Набор текста. Исправление ошибок. Выделение фрагментов текста. Шрифт. Размер шрифта. 4 кнопки для выравнивания текста: по левому, правому краю; по центру; по ширине страницы. Кнопка, для выделения текста более жирным, наклонным шрифтом. Кнопка для подчёркивания выделенного фрагмента текста. Изменение цвета текста.

Данная программа предлагает связь с предметами математикой, письмом, чтением.

## **4. Учебно- методическое обеспечение образовательной деятельности**

1. Борман Дж. Компьютерная энциклопедия для школьников и их родителей. – СПб., 1996.
2. Кершан Б. и др. Основы компьютерной грамотности. - М.: Мир, 1989.
3. «Информатика. Основы компьютерной грамоты. Начальный курс» под ред. Н.В. Макаровой, Питер, 2004 г.
4. Мой друг компьютер. Детская энциклопедия А.В. Зарецкий

## **5. Календарно-тематическое планирование**

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Дата	
			План	Факт
1	2	3	4	5
<b>Первая четверть.</b>				
1	Правила т/б. Основные элементы компьютера. Включение и выключение компьютера. Курсор. Мышка. Повторение.	1	05.09	
2	Клавиатурный тренажер. Все алфавитные клавиши.	1	12.09	
3	Работа с программой Word. Вызов программы	1	19.09	

4	Работа с программой Word. Основные клавиши. Работа с клавиатурным тренажером.	1	26.09	
5	Работа с программой Word. Инструментарий программы. Меню «Файл»	1	03.10	
6	Работа с программой Word. Редактирование текста. Меню «Главная»	1	10.10	
7	Работа с программой Word. Набор текста	1	17.10	
8	Работа с программой Word. Набор текста.	1	24.10	к

### Вторая четверть

1	Правила т/б. Графический редактор Paint.	1	07.11	
2	Графический редактор Paint. Типы линий.	1	14.11	
3	Графический редактор Paint. Типы линий.	1	21.11	
4	Графический редактор Paint. Изменение цветов.	1	28.11	
5	Графический редактор Paint. Изменение цветов.	1	05.12	
6	Графический редактор Paint. Создание рисунков.	1	12.12	
7	Графический редактор Paint. Создание рисунков.	1	19.12	

### Третья четверть

1	Правила т/б. Работа с программой Word. Запуск программы	1	09.01	
2	Работа с программой Word. Запуск программы	1	16.01	

3	Работа с программой Word. Кнопка свернуть.Кнопка закрыть	1	23.01	
4	Работа с программой Word. Курсор,текстовое поле,линейки,полосы прокрутки	1	30.01	
5	Работа с программой Word. Курсор,текстовое поле,линейки,полосы прокрутки	1	06.02	
6	Работа с программой Word. Набор текста. Исправление ошибок.	1	13.02	
7	Работа с программой Word. Набор текста. Исправление ошибок.	1	20.02	
8	Работа с программой Word. Выделение фрагментов текста. Шрифт, Размер шрифта.	1	27.02	
9	Работа с программой Word. Выделение фрагментов текста. Шрифт, Размер шрифта.	1	06.03	
10	Работа с программой Word. Выделение фрагментов текста. Шрифт, Размер шрифта.	1	13.03	

#### Четвертая четверть

1	Правила т/б. Работа с программой Word. Форматирование текста.	1	27.03	
3	Работа с программой Word. Форматирование текста.	1	03.04	
4	Работа с программой Word. Форматирование текста.	1	10.04	
5	Работа с программой Word. Форматирование текста.	1	17.04	
	«Работа с программой Word. Форматирование текста».	1	24.04	

6				
7	Работа над ошибками. Работа с программой Word. Форматирование текста.	1	15.05	
8	Промежуточная аттестация Работа с программой Word. Форматирование текста.	1	22.05	
9	Работа с программой Word. Повторение материала	1	29.05	