СОГБОУ «Вяземская школа – интернат

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДЕНО**
Педагогическим советом	Приказ № 110
Протокол №1	от 01. 09. 2021 г.
от 30. 08. 2021 г.	

Паспорт
кабинета «Спортивный залл»
СОГБОУ «Вяземская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат : 051359c100c2ac1fb1422398cc6f5f0e9d
Владелец: Анисимова Марина Михайловна
Действителен: с 01.02.2021 до 01.02.2022

Общая информация

1	Номер кабинета	№13 (спортивный зал)
2	Расположение	1 этаж
3	Площадь кабинета	162 кв.м.
4	Единовременная пропускная способность	20 единиц/смена
5	Электроснабжение	централизованное
6	Освещение: естественное	36 кв.м.
7	Освещение искусственное	светильники ССД-45 (18 штук)
8	Ограждение окон	Металлическая решотка
9	Теплоснабжение	котельная/батареи
10	Вентиляция естественная	естественная
11	Вентиляция искусственная	прнинудительная
12	Водоснабжение	централизованное
13	Противопожарные средства	пожарная сигнализация / дымоуловители, огнетушитель
14	Покрытие пола	Доска ламинированная (ламинат 12 мм)

Заведующий кабинетом:	Тихонов Павел Сергеевич
Учителя, работающие в кабинете:	Тихонов Павел Сергеевич Тихонов Сергей Валентинович

Техническая характеристика

1.1. Общая

Спортивный зал – специализированный (игровой – баскетбол, волейбол, флорбол, бадминтон).

Пол – бетонный, укрыт ламинированной доской (ламинат), толщиной 12 мм..

Стены – две заштукатурены, окрашены масляной краской, две защиты шпунтованной доской, обработаны противопожарным раствором (ежегодно), батареи закрыты деревянными панелями, которые обеспечивают циркуляцию воздуха.

Освещение - естественное (одностороннее) и искусственное (двустороннее): окна размещены по левой длинной боковой стороне. Светильники размещены по левой и правой длинным боковым сторонам, от механических повреждений защищены решетками.

Снаряды в зале закреплены, размещены с учетом требований учебной программы.

Гимнастическая стенка – прикреплены стальными штырями.

Баскетбольные щиты – закреплены штырями.

Скамейки гимнастические размещены по длинной стороне зала.

Разметка площадки соответствует нормам (5 см).

Инвентарная комната соединяется с залом проемом, высота и ширина соответствует нормам. Площадь инвентарной комнаты – 8 кв. м. Комната оборудована стеллажами для инвентаря.

Инвентарь в наличии для проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий.

Зал оснащен противопожарной сигнализацией.

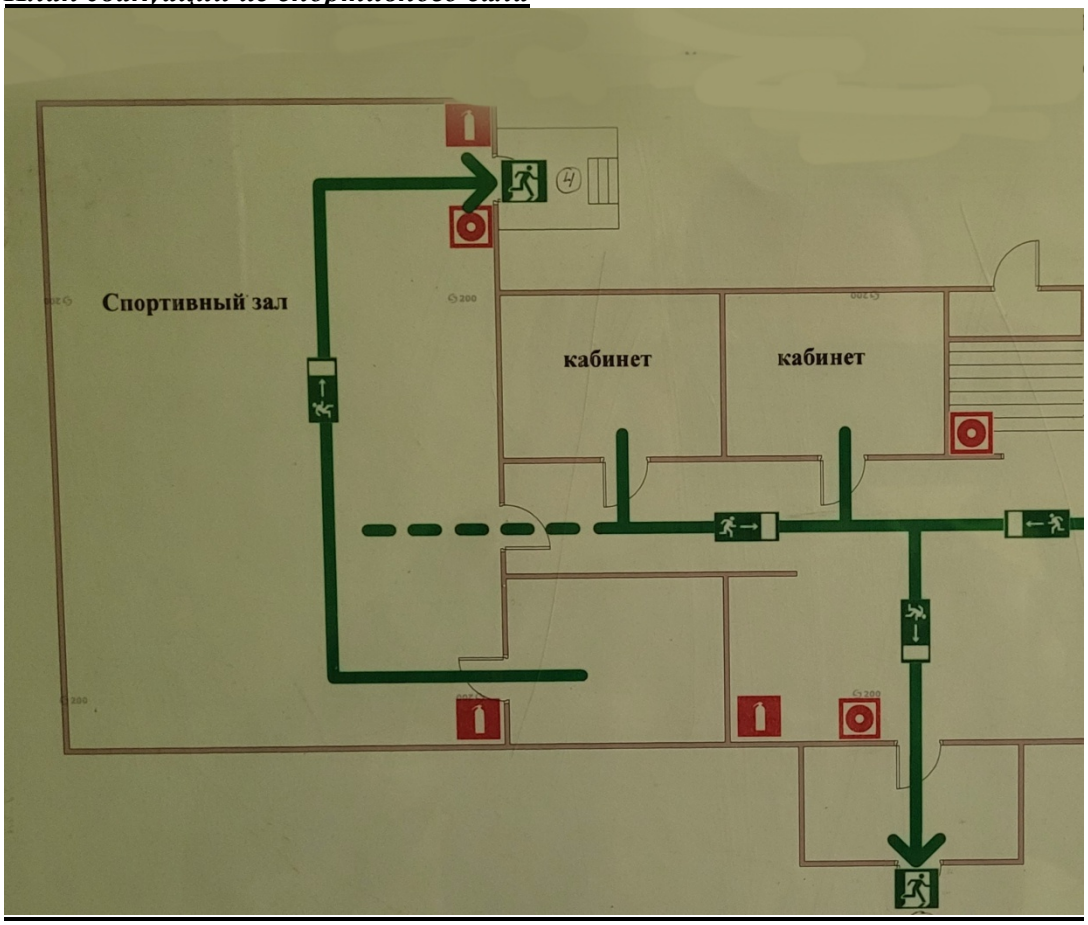
Санитарное состояние – ежедневная двухразовая уборка и проветривание.

1.2. Материалы конструктивных элементов здания
Фундамент - блоки ж/б,
стены – кирпич, перегородки – отсутствуют,
крыша – шифер, потолок – побелка,
полы – бетонные, укрытые ламинированной доской,
проёмы дверные – деревянные, оконные – профиль ПВХ,
внутренняя отделка – штукатурка, покраска, доска обработанная ППР

1.3. Техническое состояние на момент паспортизации
Основные несущие конструкции стен и покрытия существующего здания находятся в нормальном состоянии, пригодны для дальнейшей эксплуатации.

1.4. Культивируемые виды спорта
Легкая атлетика
Волейбол
Баскетбол
Флорбол
Бадминтон

План эвакуации из спортивного зала



Правила пользования спортивным залом

1. Общие правила пользования

1. К работе допускаются лица, достигшие 18 лет, обоего пола, прошедшие медосмотр, имеющие соответствующее педагогическое образование.
2. Учитель должен:
- знать должностные обязанности и инструкции по ОТ;
- пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
- в работе руководствоваться правилами внутреннего распорядка;
- режим труда и отдыха определяется графиком работы учителя.
3. В спортивном зале должны быть огнетушители и укомплектованная аптечка для оказания первой помощи пострадавшим.
4. Ежедневно следить за соблюдением санитарно-гигиенического режима: проветривать помещение спортзала; следить за своевременной влажной уборкой (2 раза в день) и порядком.
5. В случаях травматизма сообщать о факте администрации, принимать участие в расследовании несчастных случаев.
6. Административную ответственность за нарушение требований инструкций по ОТ несёт учитель, проводящий занятие, и заведующий кабинетом.
7. Ответственность за противопожарное состояние кабинетов возлагается на материально ответственных лиц кабинетов.

II. Перед началом работы

1. проверить исправность электроосвещения;
2. проверить исправность спортивных снарядов и оборудования;
3. прочно закрепить используемые спортивные снаряды и оборудование; проверить исправность лыж, палок, креплений;
4. строго соблюдать температурные нормы, при которых разрешаются занятия на открытом воздухе;
5. не допускать нахождения в спортзале учащихся, а также посторонних лиц, без учителя.

III. Во время работы

1. не допускать к занятиям детей с явно выраженными признаками заболевания
2. допускать на занятия учащихся только в спортивной форме и обуви; на занятиях по лыжной подготовке перед уроком проверять гигиенические требования, предъявляемые к одежде и обуви лыжника;
3. провести инструктаж по ТБ с учащимися (тематический)
4. вести постоянный контроль за индивидуальной дозировкой физических нагрузок
5. соблюдать личную гигиену
6. организовать страховку при выполнении учебных упражнений
7. следить за соблюдением порядка и дисциплины
8. не оставлять учащихся без присмотра во время занятий

IV. При возникновении ситуации

- в случае возникновение аварийных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей, принять меры к их срочной эвакуации, согласно плану
- сообщить о происшедшем администрации и приступить к их ликвидации
- в случае травматизма оказать первую помощь пострадавшим
- при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника

V. По окончании работы

1. после окончания занятий проверить списочный состав учащихся
2. убрать спортинвентарь в отдельное помещение
3. привести в порядок своё рабочее место
4. выключить электроосвещение, электрооборудование и закрыть спортзал на ключ
5. о недостатках, обнаруженных во время проведения учебных занятий, сообщить администрации.

График работы кабинета в 2021 - 2022 учебном году

1-ая половина дня
Расписание работы учителей в кабинете (проведение уроков)

	Время проведения	ФИО учителя	
Понедельник	09.00 – 15.00	уроки по расписанию	Тихонов С. В. Тихонов П. С.
Вторник	09.00 – 15.00	уроки по расписанию	Тихонов С. В. Тихонов П. С.
Среда	09.00 – 14.10	уроки по расписанию	Тихонов С. В. Тихонов П. С.
Четверг	09.00 – 14.10	уроки по расписанию	Тихонов С. В. Тихонов П. С.
Пятница	09.00 – 13.30	уроки по расписанию	Тихонов П. С.
Суббота	Выходной		

2-я половина дня
Расписание работы секций и кружков
спортивно-оздоровительной направленности

День недели	**Наименование кружка**	Место проведения	**Время**	Руководитель
Понедельник	**Бадминтон**	Спортзал	**15^{00} - 17^{00}**	Тихонов П. С.
Вторник	**ОФП**	Спортзал	**08^{00} - 09^{00}**	Тихонов П. С.
Среда	**ОФП** **Флорбол**	Спортзал Спортзал	**08^{00} - 09^{00}** **15^{00} - 17^{00}**	Тихонов П. С. Тихонов П. С.
Четверг	**ОФП** **Лёгкая атлетика**	Спортзал Спортзал	**08^{00} - 09^{00}** **15^{00} - 17^{00}**	Тихонов П. С. Тихонов П. С.
Пятница	**ОФП** **Бадминтон**	Спортзал Спортзал	**08^{00} - 09^{00}** **15^{00} - 17^{00}**	Тихонов П. С. Тихонов П. С.

Перспективный план развития кабинета

№ п/п	Что планируется	Сроки	Ответственный
1.	Косметический ремонт	ежегодно	Учителя ФК Зам. по АХЧ
2.	Подготовить кабинет к новому учебному году.	ежегодно август	Учителя ФК
3.	Пополнить кабинет ТСО: колонками для компьютера, техникой для просмотра аудио - видеоматериала к урокам.	2021-2024	Директор
4.	Оформление площадки (разметки) для занятий ФК	ежегодно, сентябрь, февраль	Учителя ФК
5.	Пополнить поурочные комплексы и наглядно-	ежегодно	Учитель ФК

	дидактический материал.		
6.	Оформить стенд «Наши успехи и достижения»	ежегодно	Заведующий кабинетом
7.	Пополнить поурочные комплексы.	ежегодно	Заведующий кабинетом
8.	Приобрести CD и DVD диски, видеофильмы по спортивной тематике, учебно-методическую литературу.	ежегодно	Директор
9.	Приобретение печатных наглядных пособий (таблиц, плакатов, стендов)	ежегодно	Директор
10.	Приобретение спортинвентаря	ежегодно	Директор

Оснащенность кабинета мебелью, ТСО, оборудованием

№ п/п	**Наименование**	**Кол-во**	**Состояние**
1	*Мебель*		
1.1	Стол учителя	2	удовлетворительно
1.2	Стул	4	удовлетворительно
1.3	Шкаф для инвентаря	3	удовлетворительно
1.4	Шкаф для учебно-методической литературы	1	удовлетворительно
1.5	Стеллаж для инвентаря	1	удовлетворительно
2	*Оборудование*		
2.1	Скамейка гимнастическая	5	удовлетворительно
2.2	Мостик гимнастический	1	удовлетворительно
2.3	Козел гимнастический	1	удовлетворительно
2.4	Стол для настольного тенниса	2	удовлетворительно
2.5	Гимнастическая стенка	4	удовлетворительно

2.6	Баскетбольные щиты	2	удовлетворительно
2.7	Тренажер универсальный	1	удовлетворительно
2.8	Велотренажер	2	удовлетворительно
2.9	Тренажер лыжный	2	удовлетворительно

Учебный спортивный инвентарь

№ п/п	Наименование	Кол-во	Состояние
1	Обруч	10	удовлетворительно
2	Скакалка спортивная малая	20	удовлетворительно
3	Скакалка спортивная	10	удовлетворительно
4	Мяч баскетбольный	10	удовлетворительно
5	Мяч волейбольный	10	удовлетворительно
6	Мяч футбольный	10	удовлетворительно
7	Ракетка теннисная	4	удовлетворительно
8	Теннисный мяч	20	удовлетворительно
9	Сетка бадминтонная	2	удовлетворительно
10	Сетка волейбольная	2	удовлетворительно
11	Лыжи с креплениями	20	удовлетворительно
12	Палки лыжные	25	удовлетворительно
13	Ботинки лыжные	25	удовлетворительно
14	Мат гимнастический	16	удовлетворительно
15	Ракетки для настольного тенниса	4 пары	удовлетворительно
16	Сетка для настольного тенниса	3	удовлетворительно
17	Мяч для настольного тенниса	10	удовлетворительно
18	Канат для перетягивания	2	удовлетворительно
19	Канат для лазанья	1	удовлетворительно
20	Сетка баскетбольная	2	удовлетворительно
21	Мяч набивной 1 кг	3	удовлетворительно
22	Мяч набивной 3 кг	5	удовлетворительно
23	Палка гимнастическая	10	удовлетворительно
24	Ракетка бадминтонная	8 пар	удовлетворительно
25	Волан бадминтонный	20	удовлетворительно